

Nº 1720

RESOLUCIÓN Nº _____/2019

MAT.: AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO
QUE SE INDICA.

RECOLETA, 27 MAYO 2019

VISTOS: Presentación del interesado Ing. Nº 31047, de fecha 23 de mayo de 2019; Declaración Jurada Notarial Domicilio Postal Tributario, firmada ante Notario Público el 20 de mayo del 2019; Decreto Exento Nº 830, de fecha 03 de abril de 2019, que Designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento Nº 667, de fecha 15 de marzo de 2019, que Delega Atribuciones y Dispone Orden de Subrogancia en el Cargo de Director de Atención al Contribuyente; teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley Nº 3.063 de 1.979; y en uso de las atribuciones que confiere la ley Nº 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

1º.- **AUTORIZÁSE** el traslado del permiso enrolado con el Nº 2-739577, a nombre de **INMOBILIARIA E INVERSIONES FUTURO LIMITADA**, RUT 78.780.740-2, con giro (**DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO**) **SOCIEDAD DE INVERSIONES**, el cual deberá registrarse a contar de ésta fecha en la dirección comercial de: **GENERAL ECKDAHL Nº 185, DPTO P2, Rol Nº 379-105, unidad vecinal 35**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar la actividad comercial.

2º.- Déjase expresamente establecido que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.

3º.- Déjase expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. Nº 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

4º.- Déjase expresamente establecido que esta resolución basta como medio de prueba para inspecciones municipales y de Carabineros, la cuál deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

5º.- La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

6º.- El Departamento de Inspección será el encargado de la notificación de la presente resolución.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



HORACIO NOVOA MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL



MOISÉS ANDRADE ORTEGA
DIRECTOR (S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

HNM/MAO/KMM/sma
23/05/2019

1558870